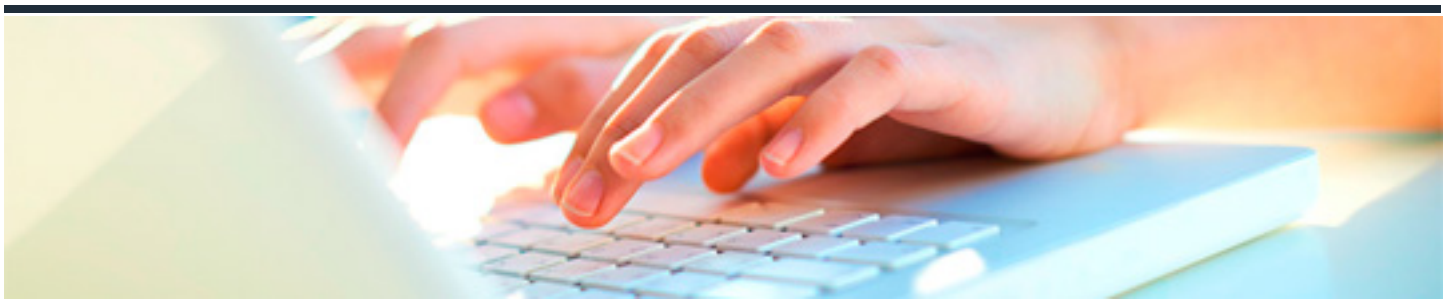

AUDITORÍA DE LAS ÁREAS DE LA EMPRESA

DURACIÓN: 40 horas

CRÉDITOS ECTS: 0

OBJETIVOS

- Aplicar los procedimientos de auditoría interpretando y documentando el desarrollo del trabajo y utilizando la aplicación informática correspondiente.
- Analizar y aplicar procedimientos y resultados relativos a las incidencias del trabajo de auditoría.

PROGRAMA CONTENIDOS

1. AUDITORÍA DEL ACTIVO

1.1. Inmovilizado Material.

1.2. Inmovilizado Intangible.

1.3. Activos Financieros.

1.4. Existencias Clientes Cuentas a Cobrar y Ventas.

2. AUDITORÍA DEL PATRIMONIO NETO

2.1. Fondos propios.

2.2. Ajustes por cambios de valor.

3. AUDITORÍA DEL PASIVO

3.1. Proveedores Cuentas a pagar y Compras.

3.2. Pasivos financieros.

3.3. Provisiones y contingencias.

4. AUDITORÍA FISCAL

4.1. Auditoría fiscal.

5. AUDITORÍA DE LA MEMORIA EL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO Y EL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO

5.1. La Memoria.

5.2. El Estado de Flujos de Efectivo.

5.3. El Estado de Cambios en el Patrimonio Neto.

6. LAS APLICACIONES INFORMÁTICAS EN EL PROCESO DE AUDITORÍA

6.1. Modelos de documentos de auditoría.

6.2. Presentación del informe de auditoría.