



EXCEL DE NEGOCIOS

DURACIÓN: 25 horas

CRÉDITOS ECTS: 0

OBJETIVOS

- Elaborar cuadros estadísticos e informes de bases de datos.
- Aplicar funciones matemáticas, estadísticas, financieras, de texto, etc.
- Administrar datos de negocios utilizando listas.
- Crear tablas y gráficos dinámicos.
- Emplear la función solver y macros, etc.

PROGRAMA CONTENIDOS

- 1. Funciones
- 2. Listas
- 3. Filtros y tablas
- 4. Subtotales
- 5. Trabajo con fórmulas
- 6. Acceso a datos externos (I)
- 7. Acceso a datos externos (II)
- 8. Tablas y gráficos dinámicos
- 9. Análisis de datos y macros
- 10. Uso de funciones comunes (I)
- 11. Uso de funciones comunes (II)